

PROTOKÓŁ ODBIORU (Wzór)

Spisany w Krakowie dnia r. w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr: w zakresie dostawy do ZSiPCNS w Krakowie:

Wykonawca:

Punkt 1 – Odbiór ilościowy

1.1 Zatwierdzam odbiór ilościowy przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniem *(niepotrzebne skreślić)*

L.P.	NAZWA PRODUKTU WYMAGANEGO	NAZWA PRODUKTU OFEROWANEGO	Okres gwarancji (*)	ilość	Jedn. miary	Cena jedn. netto (w zł.)	Cena łączna netto (w zł.)	Stawka VAT (%)	Wartość VAT (w zł)	Cena łączna brutto (w zł)	Nr poz. z faktury
1											
...											

1.2 Zastrzeżenia – uwagi:

.....
Data i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

.....
Data i podpis Dyrektora ZSiPCNS lub osoby upoważnionej

Punkt 2 – Odbiór jakościowy

2.1 Stwierdzam odbiór jakościowy przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniem *(niepotrzebne skreślić)*

2.2 Zastrzeżenia – uwagi:

.....
Data i podpis Dyrektora ZSiPCNS lub osoby upoważnionej

(*) Okres gwarancji – podać w przypadku wydłużenia okresu gwarancji niż wymagany w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ)